

Richiesta di Accesso agli Atti

Io sottoscritto/a

nato/a a il

residente a

in

telefono con il documento di identità n.
(che allego in copia)

quale diretto/a interessato/a
 rappresentante di

a titolo di

Chiedo

Accesso al seguente documento amministrativo

Il riesame per l'eventuale annullamento di:

Prendo atto che i dati, sui quali potrò esercitare i diritti previsti dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del Decreto Legislativo n. 196 del 2003, sono trattati dal Comando di Polizia Locale e Protezione Civile di Reggio Emilia ai sensi degli articoli 18 e 19 del suddetto Decreto.

Responsabile del trattamento dei dati e dell'intero procedimento, che si concluderà entro il termine di legge di 30 giorni, è il Comandante della Polizia Locale e Protezione Civile di Reggio Emilia.

Prendo atto, altresì, che la richiesta di riesame non costituisce ricorso amministrativo e non interrompe i termini indicati nel verbale.

Motivo della richiesta

Allego n. fotocopia/e di

Modalità di accesso al documento

in visione in copia su carta libera in copia conforme

Chiedo di ricevere il documento richiesto / esito del riesame

per posta ordinaria

all'indirizzo e-mail

al numero di fax

con ritiro presso il Comando di Polizia Locale e Protezione Civile

Prendo atto che il **pagamento** delle copie degli atti deve avvenire al momento della presentazione della richiesta e che per ottenerle devo versare la somma di € tramite l'Avviso di pagamento pagoPA

Reggio Emilia

Il/ La richiedente

Informativa privacy

L'informativa generale dell'amministrazione comunale è consultabile all'indirizzo www.comune.re.it/privacy

La base giuridica a cui il modulo qui allegato si riferisce è indicata nel procedimento collegato.

Per i riferimenti di contatto, sedi e orari di apertura al pubblico degli uffici comunali si invita a consultare: www.municipio.re.it/sedieorari